

# REUNIÓN 12-D

# CALENDARIO LABORAL 2026

## SIN AVANCES E INSUFICIENCIAS EN MATERIA DE CONCILIACIÓN Y TRABAJO

El 12 de diciembre, in extremis, tras ser requerida por CCOO la necesidad de negociar el calendario laboral 2026, la empresa ha facilitado un borrador, sin avances ni mejoras, lo que denota falta de voluntad y compromiso en la negociación. Lo que se ha presentado en la mesa, ni es útil a la plantilla, ni facilita el derecho a la conciliación de la vida familiar y laboral.

### EL BORRADOR DEL CALENDARIO LABORAL 2026 PROPUESTO POR CORREOS

- Se mantiene la jornada de **37,5 horas**.
- Tiempo de descanso de **20 minutos para el personal con jornada >5 horas**.
- **Vacaciones del personal funcionario:** mes natural, quincenas o 22 días hábiles.  
**Vacaciones del personal laboral:** mes natural o quincenas.  
Límite de distribución de las vacaciones: **antes del 30 de abril**, para el periodo general del 1 de julio al 30 de septiembre.  
Otros periodos con anterioridad: **30 de enero**.
- **Asuntos particulares:** **50%** en el primer semestre y **el otro 50%** en el segundo semestre.  
En caso de denegación se podrán prorrogar **hasta el 31 de enero de 2027**.
- **Campaña de Navidad / Paquetera:** disfrute de hasta 2 días de permiso sin penalización.  
No se recoge el periodo contemplado de duración de la campaña de Navidad / Paquetera.  
**Se mantiene el 24 y 31 de diciembre con el personal mínimo** y le corresponderá la gratificación correspondiente por cada uno de los días trabajados.

### CCOO PROPONE LAS SIGUIENTES MEJORAS

- **Establecimiento** de la jornada de **35 horas semanales**.
- **Regulación del teletrabajo**.
- Tiempo de descanso para el personal con jornadas parciales <5 horas.
- **Cualquier distribución y modificación de jornada se informará y negociará** con la representación sindical con la debida antelación, antes de su implantación.
- **Vacaciones:** en caso de enfermedad y/o accidente **se suspende el disfrute de vacaciones, y se disfrutará en fecha posterior**.
- Las vacaciones del personal laboral serán también **por días hábiles y previa autorización por semanas**.
- **Eliminar la fecha tope del 30 de enero** para las vacaciones fuera del periodo general.
- **Rechazamos la intención de imponer el disfrute del 50% de los AAPP** en el primer semestre del año y **el otro 50%**, en el segundo semestre.
- **Asuntos propios:** en caso de denegación, se podrán prorrogar **hasta el 31 de marzo de 2027**.
- **Extensión de los días adicionales por antigüedad** al personal laboral.
- **Campaña de Navidad:** derecho al disfrute de asuntos propios sin penalización, sin límite de días.
- **Delimitar la campaña navideña del 1 al 31 de diciembre**.

**EL CALENDARIO LABORAL DEBE ADAPTARSE AL CONTEXTO ACTUAL DE LA EMPRESA, CON MEJORAS QUE FACILITEN LA CONCILIACIÓN Y LOS DERECHOS**

12 de diciembre de 2025